

*GeneralMedia SA ist ein junges und dynamisches KMU aus Lausanne, das sich in voller Expansion befindet. Wir sind aktiv im Verlagswesen (Feinschmecker-Pass/Passeport Gourmand, Freizeit-Pass/Passeport Loisirs, Loisirs.ch/Freizeit.ch), im Internet, in der Kommunikation, im Marketing sowie im Bereich Verkauf und Werbung.*

*Um unsere aktuelle Entwicklung fortzusetzen und unser Team zu verstärken, suchen wir eine(n):*

## Online-Redaktor/In

**Arbeitspensum: 50-60 % / Anfangstermin: ASAP / Arbeitsort: Mix Lausanne/Home-Office**

### IHRE AUFGABEN

- > Tägliche Redaktion der Seite [www.freizeit.ch](http://www.freizeit.ch)
- > Optimierung der Inhalte für Suchmaschinen
- > Redaktion von Inhalten in verschiedenen Formaten: Newsletter, Publireportagen, Werbetexte, Artikel, thematische Dossiers, Guides, Blogs, usw.
- > Publikation auf sozialen Netzwerken

### IHR PROFIL

- > Sie verfügen über ein ausgeprägtes Redaktions-/Kommunikationsprofil, ausgezeichnete Rechtschreibkenntnisse und Talent im kreativen Schreiben, das Sie mit veröffentlichten Texten belegen können.
- > Sie kennen sich mit SEO und Social Media Marketing aus und interessieren sich für Webtexte und neue Technologien (soziale Netzwerke, Blogs, usw.). Sie wissen, wie Sie Ton und Inhalt an Zielgruppe, Thema und Zweck anpassen können.
- > Sie kennen sich aus in der Schweiz und im Besonderen im Freizeit- und Kulturbereich.
- > Sie können sich in eine Start Up-Kultur integrieren, sind begeisterungsfähig und initiativ, aber besitzen auch ein Gespür für Dienstleistungen. Sie arbeiten gerne im Team, sind aber auch sehr selbständig.
- > Sie wissen sich zu organisieren, halten Fristen stets ein und sind auch in der Lage, mehrere Aufgaben parallel zu erledigen.

Diese Stelle erfordert Organisationsgeschick, Disziplin, Selbständigkeit und Motivation. Sie richtet sich an kreative und reaktionsschnelle Menschen mit gutem zwischenmenschlichem Gespür für die Arbeit in einem jungen und dynamischen Team.

Sie arbeiten selbständig, übernehmen gerne Verantwortung, fühlen sich aber auch in der Teamarbeit wohl. Sie verfügen zudem über eine proaktive Arbeitsweise, erledigen Aufgaben termingerecht und sind in der Lage, sich in eine Start Up-Kultur zu integrieren: Dann sollten wir uns kennenlernen.

---

Um eine effiziente und umweltfreundliche Bearbeitung Ihrer Bewerbung zu gewährleisten, senden Sie uns bitte Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Diplome, Arbeitszertifikat, Arbeitszeugnisse) auf elektronischem Wege zu.

> [jobs@generalmedia.ch](mailto:jobs@generalmedia.ch)